

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**  
**PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO**  
**PROFESSIONALIZZANTE DELLA DURATA DI 36 MESI DI N.1**  
**ADDETTO ALL'AREA PRATICHE AUTOMOBILISTICHE**

**PREMESSA**

La società ACI Brescia Service Srl, società di servizi dell'Automobile Club Brescia, con sede in Brescia, via Enzo Ferrari 4/6, indice una selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione di 1 figura a tempo pieno con contratto di apprendistato professionalizzante da dislocare a Brescia presso la sede della società o presso altra delegazione AC in città o provincia di Brescia. L'inquadramento previsto finale al termine del periodo di apprendistato sarà il 4° livello del CCNL del Commercio Confcommercio.

L'apprendistato professionalizzante è finalizzato all'acquisizione di una qualificazione professionale prevista dal sistema di inquadramento professionale del CCNL applicato attraverso una formazione sul lavoro e l'acquisizione di competenze base, trasversali e tecnico-professionali in ambito automobilistico; l'apprendistato professionalizzante è disciplinato dalla legge e dalle disposizioni del CCNL e potrà essere stipulato esclusivamente con soggetti che, alla data della stipula del contratto, non abbiano compiuto il trentesimo anno di età, come previsto dalla vigente normativa.

Al termine del periodo di apprendistato il soggetto avrà acquisito le nozioni base e le capacità per gestire pratiche e tasse automobilistiche in autonomia.

La società si riserva la facoltà di scorrimento della graduatoria da esercitarsi entro tre anni.

Il presente avviso è redatto secondo le disposizioni del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale adottato dalla società sulla base di quanto previsto ai sensi dell'art. 19, comma 2, del d.lgs 175 del 2016 Detto regolamento è consultabile sul sito della società.

**ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a 29 anni;
- 2) Cittadinanza Italiana: Il requisito non è richiesto per i/le candidati/e che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché cittadini/e di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/02/1994, n.61). Pertanto: - essere cittadino/a italiano/a, ovvero - essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero - essere familiare di cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; - essere cittadino/a di Paesi

terzi (extracomunitari), purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione. I/Le cittadini/e dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero, possesso del Certificato di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa), essere in possesso - fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana - di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (S. Marino, Vaticano).

- 3) Diploma di scuola secondaria superiore;
- 4) Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- 5) Idoneità specifica allo svolgimento delle mansioni connesse al profilo di cui trattasi oppure di compatibilità delle residue capacità lavorative con le specifiche mansioni da svolgere;
- 6) Godimento dei diritti civili e politici. I/Le Cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza o provenienza;
- 7) Non essere stato destituito, dispensato o decaduto ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) Non aver subito condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. La Società valuta la possibilità di assunzione, anche in relazione alla posizione da ricoprire, dei soggetti che abbiano dichiarato di aver riportato condanne penali, ovvero che siano destinatari di provvedimenti applicativi di misure di prevenzione o di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa, ovvero che abbiano dichiarato di essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali a proprio carico.
- 9) Accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e le vigenti norme contenute nel Regolamento per le assunzioni del personale non dirigenziale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. I medesimi requisiti dovranno, altresì, permanere alla data della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto di detti requisiti, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte (senza necessità di autenticazione), esclusivamente utilizzando l'allegato "A", dovranno pervenire entro e non oltre le ore 24.00 del 11/01/2021, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata AR all'indirizzo: ACI Brescia Service Srl - Via Enzo Ferrari 4/6 - 25134 Brescia (BS). In tal caso si precisa che non farà fede la data

del timbro dell'Ufficio Postale accettante, ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio protocollo, data risultante dall'etichetta apposta sulla domanda dallo stesso Ufficio Protocollo.

- consegna diretta a mano (con le modalità previste dal DPCM di contenimento COVID\_19) presso l'Ufficio Protocollo della società ACI Brescia Service Srl - Via Enzo Ferrari 4/6 a Brescia, previo appuntamento telefonico al numero 0302397326 nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante oppure, se non in possesso, da PEC di altra persona (in questo caso la persona intestataria della PEC dovrà dichiarare nel testo della stessa che: il sottoscritto (nome e cognome – intestatario PEC) invia per conto di (nome e cognome e codice fiscale del partecipante) la domanda di partecipazione al concorso all'indirizzo e-mail di posta certificata di ACI Brescia Service Srl. Gli allegati in formato PDF possono essere sottoscritti con firma digitale oppure con firma autografa allegando copia del documento d'identità. Si precisa che non è accettato l'invio da indirizzo mail non certificato.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano alla Società oltre il termine di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Società non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva notifica del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Società stessa.

In caso di disabilità, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame previste dal bando.

Per tutti i candidati l'ammissione alla selezione viene disposta sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione.

### **ART. 3 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con provvedimento motivato.

### **ART. 4 – COLLOQUIO SELETTIVO**

La selezione si articola in un colloquio valutativo di tipo conoscitivo, motivazionale, comportamentale e tecnico-funzionale,

### **ART. 5 – SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO DI SELEZIONE**

Il colloquio si effettuerà in modalità telematica per garantire la prevenzione al virus CoVid-19. Il giorno e l'orario del colloquio verranno comunicati almeno 7 giorni prima tramite pubblicazione sul sito Internet della Società e dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso.

Nelle 24 ore antecedenti il colloquio, si effettuerà una verifica tecnica - durante la quale si accerta il corretto funzionamento delle apparecchiature, della linea internet e delle funzioni audio e video - e ottengono il link e le istruzioni per collegarsi in videoconferenza il giorno seguente.

I candidati, pertanto, dovranno essere in possesso di un PC (con buona connessione internet) con webcam e microfono, dotato dei principali programmi del pacchetto Office (Word, Excel) o similari.

Per garantire la pubblicità della prova gli altri candidati della sessione possono collegarsi e assistere ai colloqui come se fossero nella medesima stanza.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati dovranno risultare reperibili all'indirizzo personale, previamente comunicato, nella giornata e nell'orario indicati per il colloquio; la mancata/errata comunicazione dell'indirizzo personale, il mancato collegamento e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio, e dunque alla selezione, qualunque sia la causa, salvo causa di forza maggiore.

#### **ART. 6 – COMMISSIONE DI RECLUTAMENTO**

La Commissione di reclutamento sarà costituita secondo quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento per la selezione del personale. In virtù dell'attuale emergenza epidemiologica, i componenti della Commissione potranno collegarsi in modalità esclusivamente telematica. Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

#### **ART. 8 - GRADUATORIA**

La Commissione di reclutamento, al termine della selezione, formula e approva la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva del colloquio, del CV e della prova pratica di informatica. I punteggi massimi che potranno essere assegnati ad ogni categoria sono i seguenti: Colloquio (10 punti), CV (10 punti) e Prova pratica di Informatica (3 punti).

Nella determinazione della graduatoria, a parità di punteggio nella votazione complessiva, costituirà titolo di preferenza la minore età.

Come previsto dall'art. 19 del D.Lgs 33/2013, le graduatorie verranno pubblicate il giorno successivo alla prova di selezione sul sito internet della società.

#### **Art. 9 - ASSUNZIONE**

I candidati collocati in graduatoria entro il numero dei posti oggetto della selezione saranno assunti presso la Società a seguito della stipula del contratto individuale di lavoro, iniziando con un periodo di prova dalla durata di 60 giorni lavorativi. La Società ha facoltà di sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso. La visita di controllo sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

#### **Art. 10 - CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE**

La Società si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt.46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U.

## **Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI**

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare la selezione. La Società si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso qualora sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio. Resta altresì esclusa ogni e qualsiasi responsabilità della Società per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti o modifiche di legge. Copia del presente bando e del facsimile di domanda ed eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso la sede della Società stessa in Via Enzo Ferrari 4/6, tramite e\_mail all'indirizzo [service@aci.brescia.it](mailto:service@aci.brescia.it), oppure telefonicamente allo 0302397326. Il bando ed il fac-simile della domanda sono pubblicati sui siti internet di ACI Brescia Service srl e dell'A.C. Brescia.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

ACI Brescia Service Srl rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del Reg.UE 2016/679, alla stessa forniti.

- (a) Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:
  - (i) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura in oggetto;
  - (ii) le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- (b) Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del richiedente alla procedura.
- (c) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da ACI Brescia Service Srl in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa applicabile.
- (d) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di AC Brescia Service Srl e/o ai soggetti esterni incaricati della procedura di selezione.
- (e) Diritti dell'interessato: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii e agli artt. 15 e 22 del Reg UE 2016/679.
- (f) Titolare del trattamento è ACI Brescia Service Srl, via Enzo Ferrari 4/6 – 25134 Brescia.